

ADM anerkender, at gode leverandørforhold er afgørende for vores succes, og vi tilstræber at fremme et gensidigt fordelagtigt forretningsforhold baseret på de højeste standarder for etisk adfærd. Vi udvælger omhyggeligt vores leverandører for at sikre, at de deler vores forpligtelse til at sikre integritet. Leverandører til ADM forventes at drive retfærdig og etisk korrekt forretning og i overensstemmelse med alle til enhver tid gældende love og regler. Derudover forventes det, at leverandører forstår og overholder følgende principper.

## Forretningsintegritet

- **Bekæmpelse af hvidvaskning af penge** – ADM forventer, at eventuelle leverandører overholder love og regler for bekæmpelse af hvidvask af penge og finansiering af terrorisme. I forbindelse med enhver forretningsaktivitet, der udføres med ADM, må leverandører ikke deltage i nogen aktivitet, der kunne bruge ADM til at hvidvaske penge eller finansiere terrorisme.
- **Bestikkelse og korrupsion** – ADM forbyder enhver form for korrupsion og forventer det samme af sine leverandører. Det betyder, at leverandører hverken må tilbyde eller acceptere bestikkelse, returkommission eller andre uetiske betalinger, når de handler med en embedsmand eller med nogen anden virksomhed. Leverandører skal til enhver tid overholde [US Foreign Corrupt Practices Act](#) samt al lokal antikorrupsionslovgivning, der forbyder kommerciel og statslig bestikkelse. ADM kræver, at leverandører deltager i due diligence-gennemgangsprocessen forud for interaktion med en embedsmand på virksomhedens vegne.
- **Forretnings- og finansbogholderi** – Vi forventer, at leverandører fører nøjagtige finansregnskab, optegnelser og konti relateret til forretninger med ADM. Leverandører skal føre et regnskab over alle betalinger (inklusive gaver, måltider, underholdning eller andet af værdi) foretaget på vegne af ADM eller for midler stillet til rådighed af ADM. Leverandører skal efter anmodning fremsende en kopi af dette regnskab til ADM.
- **Forretningsgaver, måltider og underholdning** – Leverandører bør undgå at tilbyde ADM-medarbejdere rejser, hyppige måltider eller dyre gaver. Almindelige forretningsmåltider og små tegn på påskønnelse af nominel værdi er acceptable. Gaver i form af kontanter eller tilsvarende kontanter, såsom gavekort, er ikke tilladt.
- **Interessekonflikt** – ADM-medarbejdere bør ikke have nogen økonomisk interesse eller ansættelsesordning med en leverandør, der kan være i konflikt med eller synes at være i konflikt med medarbejderens forpligtelse til at handle i ADM's bedste interesse. Hvis en -leverandørmedarbejder har et familieforhold (ægtefælle, barn, forælder, søskende, bedsteforælder, svigerfar eller -mor, svigerinde eller svoger, barnebarn, sambo) til en ADM-medarbejder, eller hvis leverandøren har ethvert andet forhold til en ADM-medarbejder, der kan repræsentere en interessekonflikt, skal leverandøren oplyse dette forhold til ADM eller sikre, at ADM-medarbejderen gør det. Venskaber mellem leverandører og ADM-medarbejdere er uundgåelige og acceptable, men bør ikke bruges til at påvirke forretningsbeslutninger.
- **Databeskyttelse** – Vi forventer, at leverandører beskytter ADM's fortrolige oplysninger, herunder personlige og proprietære data, for at forblive vores betroede partner. Leverandører skal overholde alle gældende databeskyttelseslove, herunder eksekvering af databehandlaftaler, som blandt andet kræver underretning om brud, medarbejderuddannelse, passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger, der forhindrer uretmæssig adgang, offentliggørelse eller ødelæggelse. Leverandører må ikke dele eller sælge ADM's oplysninger, medmindre det er aftalt skriftligt, og må ikke dele uautoriseret tredjepartsinformation med ADM.
- **Produktkvalitet og fødevarer sikkerhed** – Vi forventer, at leverandører leverer produkter og tjenester, der er sikre, egnede til at opfylde det aftalte og repræsenterede specifikationer og i overensstemmelse med alle gældende love og regler. Leverandører kan blive bedt om at opbevare dokumentation relateret til fødevarer sikkerhed og produktsporbarhed (oprindelseskortlægning).
- **Bæredygtighed** - Alle leverandører forventes at overholde ADM's bæredygtighedspolitikker, herunder [Menneskerettighedspolitik](#) og [Politik til beskyttelse af skove, biodiversitet og samfund](#) samt bestemmelserne i de følgende afsnit (Arbejdsforhold og menneskerettigheder - Miljø og jordejendomsrettigheder).
- **Handelssanktioner** – ADM forventer, at leverandører overholder gældende love og regler vedrørende handelssanktioner i de lande, hvor ADM driver forretning. I forbindelse med den forretningsaftale, der indgås med ADM, skal leverandører afholde sig fra at indgå i øvrige transaktioner med et sanktioneret part, land eller region (medmindre andet er godkendt af ADM's juridiske afdeling), eller via en anden part udføre enhver aktivitet, der ikke lovligt kan udføres direkte på grund af handelssanktioner.

## Arbejdsvilkår og menneskerettigheder

- **Lønninger** - Alle medarbejdere involveret i leverandørens drift og forsyningskæde vil blive kompenseret i overensstemmelse med alle gældende lokale love og regler, herunder dem, der er relateret til mindsteløn og overtidbetaling.
- **Slaveri og børnearbejde – Slaveri** - Leverandøren skal forbyde brug af alle former for tvangsarbejde, herunder slavearbejde, gældsslaveri og børnearbejde i deres aktiviteter og forsyningskæder. Medarbejdere bør ikke opkræves honorarer i bytte for ansættelse eller have sikkerhed i form af penge, identifikation eller andre personlige ejendele opbevaret – uden arbejdernes samtykke – som en betingelse for ansættelse. Brug af fysisk afstraffelse, trusler om vold eller andre former for overgreb vil ikke blive tolereret. **Børnearbejde** – Leverandøren forbyder udtrykkeligt børnearbejde, defineret som arbejde, der er farligt for børns sundhed, sikkerhed eller moral, arbejde, der griber ind i den obligatoriske undervisning, eller som de simpelthen er for unge til. Alle arbejdere i deres drift og forsyningskæde skal opfylde minimumsalderen for at arbejde som defineret af [ILO-konvention 138](#) samt gældende lokale love og regler.
- **Sundhed og sikkerhed** - Leverandøren skal sørge for et sikkert og sundt arbejdsmiljø og overholde gældende sundheds- og sikkerhedslove og regler. Adgang til rene og passende sanitære faciliteter er påkrævet. Fysisk misbrug, seksuelt misbrug og chikane og enhver anden form for misbrug eller chikane vil ikke blive tolereret.
- **VASK (vand, sanitet og hygiejne)** - Leverandøren respekterer retten til at få adgang til sikkert og rent drikkevand for deres forsyningskæde og de samfund, hvor de arbejder. Adgang til sanitet og ordentlige hygiejniske forhold skal også respekteres.
- **Arbejdstid** - Arbejdstiden skal være i overensstemmelse med lovkrav og eventuelle lokale gældende overenskomster. Alt overarbejde er frivilligt. Arbejdstiden må ikke være for lang, og arbejderne skal have passende fritid. Det anbefales kraftigt, at arbejdstider og hviledage stemmer overens med [ETI-basiskode](#).
- **Foreningsfrihed** - Leverandøren respekterer medarbejdernes ret til at melde sig ind i, danne eller ikke tilslutte sig en fagforening uden frygt for repressalier, intimidering eller chikane. Medarbejderne er repræsenteret af en juridisk anerkendt fagforening, og leverandøren støtter etablering af en konstruktiv dialog med deres frit valgte repræsentanter. Leverandøren er forpligtet til at forhandle i god tro med sådanne repræsentanter for deres ansatte.
- **Forskelsbehandling** - Der vil ikke være nogen forskelsbehandling i ansættelse, compensation, adgang til uddannelse, forfremmelse, opsigelse eller pensionering baseret på race, kaste, national oprindelse, religion, alder, handicap, køn, civilstand, seksuel orientering, fagforeningsmedlemskab eller politisk tilhørsforhold.
- **Klager** - Leverandøren bør have en klageprocedure på plads for at give medarbejdere mulighed for anonymt at gøre ledelsen opmærksom på bekymringer eller arbejdsrelaterede problemer.

## Miljø og jordrettigheder

- **Miljømæssig påvirkning** - Leverandøren vil tage skridt til at minimere sin miljøpåvirkning og sikre, at alle gældende love og regler overholdes i de lande, hvor der opereres. Leverandøren bør sikre, at de overvåger deres brug af naturressourcer såvel som deres affaldshåndtering.
- **Jordrettigheder** - Leverandøren respekterer jordbesiddelsesrettigheder og oprindelige og lokale samfunds rettigheder til at give eller tilbageholde deres gratis, forudgående og informerede samtykke (FPIC) til operationer på områder, som de har lovlige eller sædvanlige rettigheder til. Leverandøren vil respektere oprindelige og lokale samfunds rettigheder til jord og ressourcer i overensstemmelse med [FN Erklæring om den oprindelige befolknings rettigheder](#).
- **Foranstaltninger** - ADM anbefaler leverandøren at arbejde for at fremme løsninger til at reducere klimaændringer og drivhusgasemissioner samt fremme bevarelse af vandressourcer og biodiversitet i landbrugslandskaber gennem bæredygtig forvaltning af arealanvendelse og økologisk genopretningspraksis i områder med høj bevaringsværdi.



## Overholdelse

- **Indkøbspolitik og materialer** - Leverandøren vil efterkomme enhver anmodning om oprindelsesland for varer og tjenester eller sporbarhed af forsyningskædestrategier.
- **Revision** - ADM forbeholder sig retten til at anmode om en ADM og/eller en tredjepartsrevision for at verificere overholdelse af disse forventninger. Revisioner vil være baseret på risikoanalyse, tidligere resultater, sentinel-hændelser og interessentengagement.
- **Manglende overholdelse** (Konsekvenser af misforhold og manglende opfyldelse af ADM's leverandørforventninger) - ADM forventer, at dets leverandører fuldt ud overholder gældende love samt overholder internationalt anerkendte miljømæssige og sociale standarder, ud over dets adfærdskodeks og politikker. Leverandører forventes at gennemgå [Administration af leverandørens manglende overholdelsesprocedure](#) for fuldt ud at forstå, hvordan ADM vil håndtere problemer med manglende overholdelse.
- **Indberetning af potentiel uredelighed** – Leverandører kan stille spørgsmål eller rapportere bekymringer til ADM via [brevpost](#): P.O. Box 1470, Decatur, IL, USA 62525 - [e-mail](mailto:compliance@adm.com): [compliance@adm.com](mailto:compliance@adm.com); eller [online](http://www.theadmwayhelpline.com): [www.theadmwayhelpline.com](http://www.theadmwayhelpline.com). Indberetninger kan ske anonymt, hvor loven tillader det. ADM's adfærdskodeks forbyder gengældelse for rapporter indgivet i god tro